

درخواست نیروی کار

درباره‌ی شغل

کارشناس امور اداری	عنوان پست سازمانی
ADMN-OF-00	کد شغل
سطح 4 - اداری	جایگاه واحد سازمانی
مدیریت اجرایی	پست بالادست
-	زیردستان
• انجام امور دفتری	وظایف، مسئولیت‌ها و اختیارات
تهران	محل خدمت
قرارداد پیمانکاری	نوع قرارداد

شرایط احراز شغل

کارشناسی یا بالاتر	تحصیلات / مدارک
<ul style="list-style-type: none"> • تسلط به زبان انگلیسی (مکالمه، خواندن و نوشتن) • آشنایی با مکاتبات اداری به زبان فارسی و انگلیسی • تسلط کامل به مجموعه‌ی آفیس • آشنایی با سامانه‌های مکاتبات اداری • آشنایی با امور مالی • تایپ فارسی و انگلیسی • داشتن تجربه کافی در امور دفتری با محیط علمی 	مهارت‌ها
-	تجربه
-	آموزش‌های ویژه
• مدارک شناسایی	مدارک مورد نیاز جهت
• رزومه کاری	بررسی
	توضیحات

چشمه‌ی نور ایران، آزمایشگاهی بزرگ‌مقیاس با پیشرفته‌ترین فناوری‌های روز دنیا، به عنوان بزرگترین طرح علمی تاریخ کشور هم‌اکنون در دست طراحی و ساخت است. این مجتمع آزمایشگاهی بزرگ در زمینی به وسعت پنجاه هکتار در نزدیکی شهر قزوین در سال‌های آینده به بهره‌برداری خواهد رسید. در قلب این مجموعه یک شتابگر سنکروترونی نسل چهارم با انرژی ۳ گیگا الکترون ولت، جریان بیشینه ۴۰۰ میلی آمپر و گسیلندگی 0/28 نانومتر-رادیان وجود دارد که پرتوهای بسیار درخشانده نور با ویژگی‌های مطلوب برای کاربردهای پژوهشی تولید می‌کند. این پرتوها به سمت آزمایشگاه‌هایی ویژه (باریکه‌خط‌ها) هدایت می‌شوند تا به کمک تکنیک‌های گوناگون تصویربرداری و ساختارشناسی اتمی و مولکولی پژوهش بر روی نمونه‌های مورد آزمایش را ممکن سازد.